

Số: 348/KH-THPTBB

Bàu Bàng, ngày 02 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH THÁNG 10/2023

1. Nhiệm vụ trọng tâm

-Công tác chính trị tư tưởng: Thực hiện đúng các chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước.

-Công tác chuyên môn: Tích cực dạy học theo kế hoạch năm học, chuẩn bị kiểm tra giữa kỳ 1 vào tháng 11. Tích cực ôn thi học sinh giỏi cấp tỉnh.

-Công đoàn: Vận động công đoàn viên nâng cao cảnh giác tình hình dịch, bệnh, không được lơ là, chủ quan. Tích cực chuẩn bị ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10, không khí vui tươi, hạnh phúc cho tất cả công đoàn viên.

-Đoàn trường: Phân công cụ thể các thành viên Ban chấp hành đoàn trường năm học 2023-2024, xây dựng kế hoạch hoạt động hiệu quả, góp phần nâng cao chất lượng dạy học và xây dựng trường học hạnh phúc.

-Tổ Văn phòng: Đảm bảo phục vụ tốt nhiệm vụ dạy- học;

2. Công việc cụ thể

Công việc	Thời gian	Người thực hiện
-Kiểm tra nội bộ trường học theo KH	-Trong tháng	-Căn cứ QĐ
-Họp Hội đồng trường lần 1 – năm học 2023-2024 -Họp BCĐ thực hiện QCDC lần 1- năm học 2023-2024 -Họp Ban quản lý dạy thêm, học thêm- năm học 2023-2024 -Họp Hội Khuyến học- Khuyến tài năm học 2023-2024.	-8h35 ngày thứ ba 03/10/2023	-BGH, CĐCS, TTND, ĐTN, TT, TP, thư ký -Các thành viên của ban
-Hội nghị viên chức và người lao động Nh 2023-2024	-8h ngày thứ bảy 07/10/2023	-Toàn trường
-Thi HSG cấp tỉnh NH 2023-2024	-19,20/10	Đội tuyển HSG
-Sinh hoạt ngày phụ nữ Việt Nam 20/10	-16h ngày thứ sáu 20/10/2023	-Toàn trường (CĐCS tổ chức)
-Nộp hồ sơ nâng lương trước thời hạn (Tương tự năm học 2022-2023)	-Trong sáng thứ năm 28/10/2023	-GV thuộc diện NLS (Nộp hồ sơ bản phô cho cô Tú)
-Họp HĐSP	-8h ngày thứ bảy 28/10/2023	-Toàn trường

3. Tổ chức thực hiện

- Các TTCM căn cứ kế hoạch của trường để xây dựng kế hoạch tháng cho tổ mình phụ trách.
- Các đồng chí trong BGH chịu trách nhiệm tổ chức, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ thuộc phạm vi mình phụ trách.
- Tùy tình hình dịch bệnh Covid 19, thời gian có thể thay đổi cho phù hợp.

Nơi nhận:

- Mail toàn trường;
- Niêm yết;
- Lưu VT

